

نموذج تقويم الأداء الوظيفي في مركز وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
والمؤسسات المرتبطة بها للسنة الدراسية (2023/2022)

المعلومات العامة

الوزارة / الجامعة / الهيئة : الدائرة / الكلية / المعهد : القسم / الفرع / الشعبة :
 الاسم الرباعي :
 الشهادة الحاصل عليها : تاريخ الحصول عليها : الجهة المانحة :
 الاختصاص العام : الاختصاص الدقيق :
 تاريخ أول تعيين في التعليم العالي :
 العنوان الوظيفي : المنصب الإداري : تاريخ اشغال المنصب :
 نتيجة اخر تقويم أداء حصل عليه : التقدير : التاريخ :

توقيع صاحب العلاقة حول صحة المعلومات اعلاه :

المحور الاول : الاداء الوظيفي(80%) يملئ من قبل المسؤول المباشر حصراً وترفق التوثيقات الخاصة للفقرات(5-6-7-9-12) من قبل صاحب العلاقة المشمول بالتقييم

الدرجة المعطاة	الحد الاعلى للدرجات	الفقرات	ت
8	8	يلتزم بالمهام والإجراءات الوظيفية ومتابعة المهام وتوزيع العمل وفقاً للتوقيتات الرسمية المحددة	1
8	8	يستخدم برامج الحاسوب بكفاءة	2
8	8	يؤدي مهامه بكفاءة وإتقان ويمتلك الخبرة والمعرفة في عمله وينظم إجراءاته لمواجهة أية صعوبات	3
10	10	الالتزام بالدوام الرسمي والاستعداد للعمل لساعات إضافية	4
10	10	الاشتراك بالندوات والمحاضرات وورش العمل والدورات التدريبية والتطويرية أو المساهمة في إدارة الدورات (تمنح 2 درجة لكل دورة تدريبية)	5
10	10	اشترآكه في اللجان (دائمة أو مؤقتة) (تمنح 3 درجة لكل لجنة دائمية وتمنح 2 درجة لكل لجنة مؤقتة)	6
10	10	المساهمة في الاعمال التطوعية داخل وخارج الجامعة(تمنح 3 درجات لكل عمل تطوعي)	7
5	5	السرعة في انجاز العمل	8
10	10	المساهمة في خدمة المؤسسات (تمنح 3 درجات لكل خدمة في المؤسسات المختلفة)	9
5	5	يحتفظ بسجلات جيدة	10
6	6	القدرة على تحمل المسؤولية	11
10	10	تقديم الأفكار والمقترحات (تمنح 3 درجة لكل فكرة او مقترح)	12
100	100	المجموع الكلي	
	رقماً		((الدرجة القصوى للمحور (100) درجة))
	كتابة		

المحور الثاني :المهارات الشخصية (20%) تملئ من قبل المسؤول المباشر وتوثق الفقرة (5) من قبل صاحب العلاقة المشمول بالتقييم

الدرجة المعطاة	الحد الاعلى للدرجات	الفقرات	ت
20	20	يمتلك مهارات الاتصال والتواصل مع الآخرين ويعمل بروح الفريق	1
20	20	المبادرة والتكيف مع المتغيرات	2
20	20	الحرص على كتمان سرية العمل ومتطلباته	3
20	20	تقبل التوجيهات والاستعداد لتنفيذها	4
20	20	كتب الشكر :تمنح (10) لكل كتاب شكر او شهادة تقديرية من وزير او مايعادله وتمنح(5) درجات لكل كتاب شكر او شهادة تقديرية من وكيل وزير او من درجتهم او رئيس الجامعة و (2) درجة لكل كتاب شكرا او شهادة تقديرية من مساعدي رئيس الجامعة او عميد او مدير عام او ما يعادله	5
100	100	المجموع الكلي	
	رقماً		((الدرجة القصوى للمحور (100) درجة))
	كتابة		

المحور الرابع : العقوبات

ت	نوع العقوبة	العدد	الوزن
1	عقوبة لفت النظر (تخصم ثلاث درجات لكل عقوبة) .		
2	عقوبة الإنذار (تخصم خمس درجات لكل عقوبة) .		
3	عقوبة قطع الراتب (تخصم سبع درجات لكل عقوبة) .		
4	عقوبة التوبيخ (تخصم احدى عشر درجة لكل عقوبة) .		
5	عقوبة انقاص الراتب(تخصم ثلاثة عشر درجة لكل عقوبة)		
6	عقوبة تنزيل الدرجة (تخصم خمسة عشر درجة لكل عقوبة) .		
المجموع الكلي			

المحور الخامس : مواطن القوة

مواطن القوة	الحد الاعلى للدرجات	الدرجة التي حصل عليها
عضو ارتباط مع شعبة ضمان الجودة	5	
مسؤول الشعبية او مسؤول الوحدة (وجميع العاملين في وحدة تمكين المرأة)	3	
المجموع الكلي	8	

النتائج النهائية للتقييم

ت	المحور	الدرجة الحاصل عليها	وزن المحور
1	الاداء الوظيفي		
2	المهارات الشخصية		
3	مواطن القوة		
	مجموع المحاور الثلاثة		
	خصم العقوبات		
	مجموع الدرجات النهائية للتقييم		الدرجة رقما

ممتاز (احتر من)	جيد جداً (80-89)	جيد (70-79)	ضعيف (أقل من 60)
مقدار التحسن الذي طرأ عليه منذ اخر تقييم			
	جيد <input type="checkbox"/>	متوسط <input type="checkbox"/>	ضعيف <input type="checkbox"/>

رأي المسؤول المباشر
..... الاسم : التوقيع : التاريخ : اللقب العلمي :
رأي المسؤول الاعلى
..... الاسم : التوقيع : التاريخ : اللقب العلمي :